

# Manual för att avregistrera E-nummer



2024-05-10

## Avregistrera E-nummer

---

1	Avregistrera E-nummer.....	2
1.1	Avregistrera med hjälp av Massuppdatering .....	2
1.1.1	Massuppdatera .....	2
1.2	Avregistrera med hjälp av Artikelvyn .....	4
2	Avregistrerade E-nummer .....	4
2.1	Avregistrerade E-nummer i E-nummersök .....	5
3	Versioner .....	5

2024-05-10

# 1 Avregistrera E-nummer

Om din artikel inte längre går att köpa så ska den Avregistreras så snart som möjligt. Om det finns ersättande E-nummer ska de anges i samband med avregistreringen.

Avregistrering ska inte användas om ett E-nummer är tillfälligt säljstoppat eller har leveransproblem, i dessa fall ska du kontakta våra medlemsföretag.

## 1.1 Avregistrera med hjälp av Massuppdatering

Skapa en Excelfil med nedanstående information. Du kan även använda en vanlig Ladda hem fil. Rubrikerna måste vara exakt de samma som fältnamnen i E-nummerbanken.

E-nummer	Avregistreringsdatum	Ersätts av	Ersätts närmast av
9899000	2024-05-10	9899023	
9899001	YYYY-MM-DD	Om E-nr ersätts av en rak ersättare.	Om E-nr ersätts av en liknande produkt

Om det finns en artikel som ersätter den utgående artikeln, ska detta anges samtidigt som avregistreringen sker.

Fyll i ersättarens E-nummer i fältet: **Ersätts av**. Detta hjälper grossisterna att snabbt få in korrekt information om ersättaren. Om det inte är en rak ersättare, fyll i E-numret i fältet **Ersätts närmast av**.

Observera att du inte kan lägga in ersättande E-nummer tidigare än 3 månader före Avregistreringsdatumet.

### 1.1.1 Massuppdatera

1. Logga in i **E-nummerbanken** > **E-nummer** > **Massuppdatera**



2. Kryssa i de matchande rutorna: **Avregistreringsdatum** samt vid behov **Ersätts av** och **Ersätts närmast av**.

Datum och ersättare  
 Aktiveringsdatum publikt  
 Aktiveringsdatum grossist
  Avregistreringsdatum  
 Ersätts av  
 Ersätts närmast av

3. Klicka på **Välj fil** för att välja den filen du arbetat i. Klicka sen på **Förhandsgranska**

Ladda upp fil

Excel  BMECAT  
 Välj fil Ingen fil har valts  
 Hoppa över poster som inte validerar  
 Ignorera varningar  
 Förhandsgranska

2024-05-10

4. När förhandsgranskningen är klar klickar du på **Detaljer** för att kunna se och spara ändringarna

Id	Filnamn	Skapad	Antal produkter i filen	Status	Bearbetas Av	
40891	20240510 104929 lurgvw.xlsx	2024-05-10 11:04	2	Validerad!	Klar!	<a href="#">Detaljer</a> <a href="#">Ta bort</a>

5. De ändrade fälten visas i gult längst ner på sidan. Har du fler än 20 rader, klicka på **Visa mer** som dyker upp under Ladda hem ändrade fält (Före-Efter).

Om du är nöjd med resultatet så klickar du på **Uppdatera databasen** längst upp till höger på sidan.

Id	40892	Ladda ner valideringsrapport som excel	<a href="#">↓</a>	<b>Uppdatera databasen</b>
Skapad	2024-05-10 11:07	Antal att uppdatera	1	<a href="#">Återgå till listan</a>
Startad	2024-05-10 11:07	Totalt antal som visas i vyn	1	<a href="#">Hjälp</a>
Avslutad	2024-05-10 11:07	Antal som hindrar uppdatering	0	<input type="checkbox"/> Hoppa över E-nummer som inte validerar
Rensas	2024-05-11 11:07	Utelämnade produkter i uppdateringen	0	<input type="checkbox"/> Ignorera varningar
Filnamn	20240510 104929 lurgvw.xlsx	Ej identifierade: 0 rader		<a href="#">Gå till importinställningarna</a>
Status	Klar! Giltigt resultat - gamla fel Validerad!	Ej validerande: 0 rader		

### Verifiera förändringar som kommer att göras

**Om verifieringen**

- Klicka på raden för att se valideringsfelen.
- Bara de 20 första raderna visas per default, klicka på "Visa mer" för att visa hela urvalet.
- Visa färgkodsförklaring

Visa endast valideringsfel och varningar 🚫🚫  
 Visa endast förändringar, valideringsfel och varningar 🔄🚫🚫  
 Visa allt (inklusive oförändrade rader)  
 Visa tidigare värden (Före - Efter)

[Ladda ner ändrade fält \(Före - Efter\) som Excel](#) 📄

RadNo	E-nummer	LevId	Avregistreringsdatum	Ersätts av
1	9899000	34633	2024-05-10	9899023

Innan du klickat på uppdatera är ingenting sparat. Importen ligger kvar i databasen i 24 timmar. Du hittar dem i menyn **E-nummer > Massuppdatera > Gå till mina import**

## Massuppdatering

[Gå till mina import](#)

6. När den blå statusraden blivit grön är ändringarna sparade och artiklarna är avregistrerade.

Status **Klar! Giltigt resultat - gamla fel Databasen uppdaterad**  
1 produkter har uppdaterats.

2024-05-10

## 1.2 Avregistrera med hjälp av Artikelvyn

Det går självklart att avregistrera E-nummer i **Artikelvyn**, då hanterar man ett E-nummer i taget.

Sök upp det E-nummer du vill avregistrera antingen **via sökrutan** längst upp på sidan, eller via sökfunktionen **E-nummer > Sök och visa**

The screenshot shows the SEG system interface. At the top, there is a search bar with 'E-nummer' entered and a magnifying glass icon. To the right, there are tabs for 'Nummeransökan', 'E-nummer', and 'Företag'. Below the search bar, there is a 'Sök och visa' button and a 'Ladda hem' button. The main content area shows the registration form for 'Testartikel 151020'. The form includes fields for 'Leverantörens artikelnummer' (SEG151020), 'E-nr enhet' (ST), and 'Produktgrupp' (770 Grossist unika nummer > SEG > Samtliga fabrikat). The status is 'Aktiv', and the 'Inlagd' date is 2015-10-20. The 'Senast ändrad' date is 2022-03-31. There are three date fields: 'Aktiveringsdatum publikt', 'Aktiveringsdatum grossist', and 'Avregistreringsdatum'. The 'Avregistreringsdatum' field is highlighted in red and labeled '1.'. Below it, there are two fields: 'Ersätts av' and 'Ersätts närmast av'. The 'Ersätts av' field is highlighted in orange and labeled '2.'. There is a red text box on the left side of the form that reads: 'Om det finns en artikel som ersätter den utgående artikeln, fyll i E-numret i fältet **Ersätts av** eller **Ersätts närmast av**. Man kan ej lägga in ersättande E-nummer tidigare än 3 månader från det angivna Avregistreringsdatumet.'

Fyll i det datum du vill avaktivera artikeln i fältet Avregistreringsdatum (1), lämpligtvis dagens datum. Datumet anges i formatet YYYY-MM-DD.

Om det finns en artikel som ersätter den utgående artikeln, ska detta anges samtidigt som avregistreringen sker. Fyll i ersättarens E-nummer i fältet: (2): **Ersätts av**. Detta hjälper grossisterna att snabbt få in korrekt information om ersättaren. Om det inte är en rak ersättare, fyll i E-numret i fältet **Ersätts närmast av**.

**Observera att du inte kan lägga in ersättande E-nummer tidigare än 3 månader före Avregistreringsdatumet.**

Klicka på **Spara och validera** innan du lämnar sidan eller anger ett nytt E-nummer.

## 2 Avregistrerade E-nummer

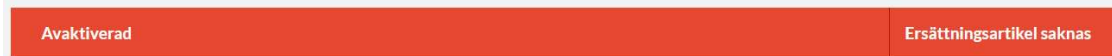
Det avregistrerade E-numret kommer försvinna från "Antal aktiva artiklar" på startsidan, men inte förrän nästa dag. Alla ändringar på startsidans information sker nattetid.

**Om du råkat avregistrera ett E-nummer av misstag eller behöver aktivera E-numret av andra anledningar så kan du inte aktivera det själv. Kontakta administratörerna på SEG för hjälp.**

2024-05-10

## 2.1 Avregistrerade E-nummer i E-nummersök

E-numret visas som avaktiverad på E-nummersök kort efter att du sparat dina ändringar i E-nummerbanken.



Har du angett en ersättningsartikel så kommer det att synas tydligt på E-nummersök och du kan klicka för att komma direkt till det ersättande E-numret.



**Ersätts närmast av** syns endast i produktvyn på E-nummersök.

Utgåendedatum	2023-12-31
Ersätts av	-
Ersätts närmast av	1234567

## 3 Versioner

Version	Datum	Fastställd av	Ändringar
v 1	2023-01-23	SEG	Första versionen
v.2	2023-08-30	SEG	Uppdaterad layout i Massuppdateringsvyn
v.3	2024-05-10	SEG	Komplettering av information i kapitel 1.1



Ringvägen 100  
118 60 Stockholm

08-663 01 30  
info@seg.se  
www.seg.se